سیستم جامع مالی و اداری
تدبیر

شرکت پردازش موازی سامان، جلب رضایت مشتری و پاسخگویی و شفافیت در برخورد با کاربران را همواره در راس اهداف خود قرار داده و تمامی تلاشها و کوششهای خود را در این راستا سازماندهی کرده است. احترام به مشتریان، کارمندان و شرکتهای رقیب، صداقت، رعایت اصول اخلاق حرفه ای، همگام بودن با تکنولوژی روز و حرکت پرشتاب همسو با نیازهای بازار، بخشی از میثاقی هستند که بین مدیریت و پرسنل این شرکت بسته شده و در طی سالیان متمادی ضامن بقا و پیشرفت آن بوده است.

۰۲۱-۸۸۹۲۸۰۳۰ ۰۲۱-۸۳۸۹۰

۰۲۱-۸۸۹۳۲۳۷۵

info@sppc.co.ir

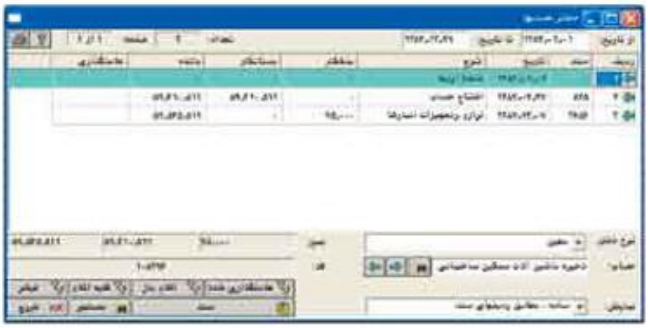
تهران، میدان ولیعصر، مرکز تجارت ایرانیان، طبقه دوم، واحد ۱۲ کد پستی: ۱۵۹۳۸۳۳۱۱۱

نرم افزار حسابداری مالی

بی تردید سیستمهای مالی اداری نقش انکار ناپذیری در توسعه سازمانهای امروزی دارند. این نیاز در کشورهایی نظیر ایران که قدم در مسیر توسعه برداشته‌اند به شدت احساس می‌شود تا در پرتو هدایت مدیران ارشد و مشاورین مالی بتواند فاصله خود را با جوامع پیشرفته به حداقل برساند. از این رو نقش ابزاری که بتواند به مدیران کمک کند تا نیازهای سازمان خویش را متوجه شده و به موقع در جهت رفع آن نیاز گام بردارد، بسیار حیاتی است.

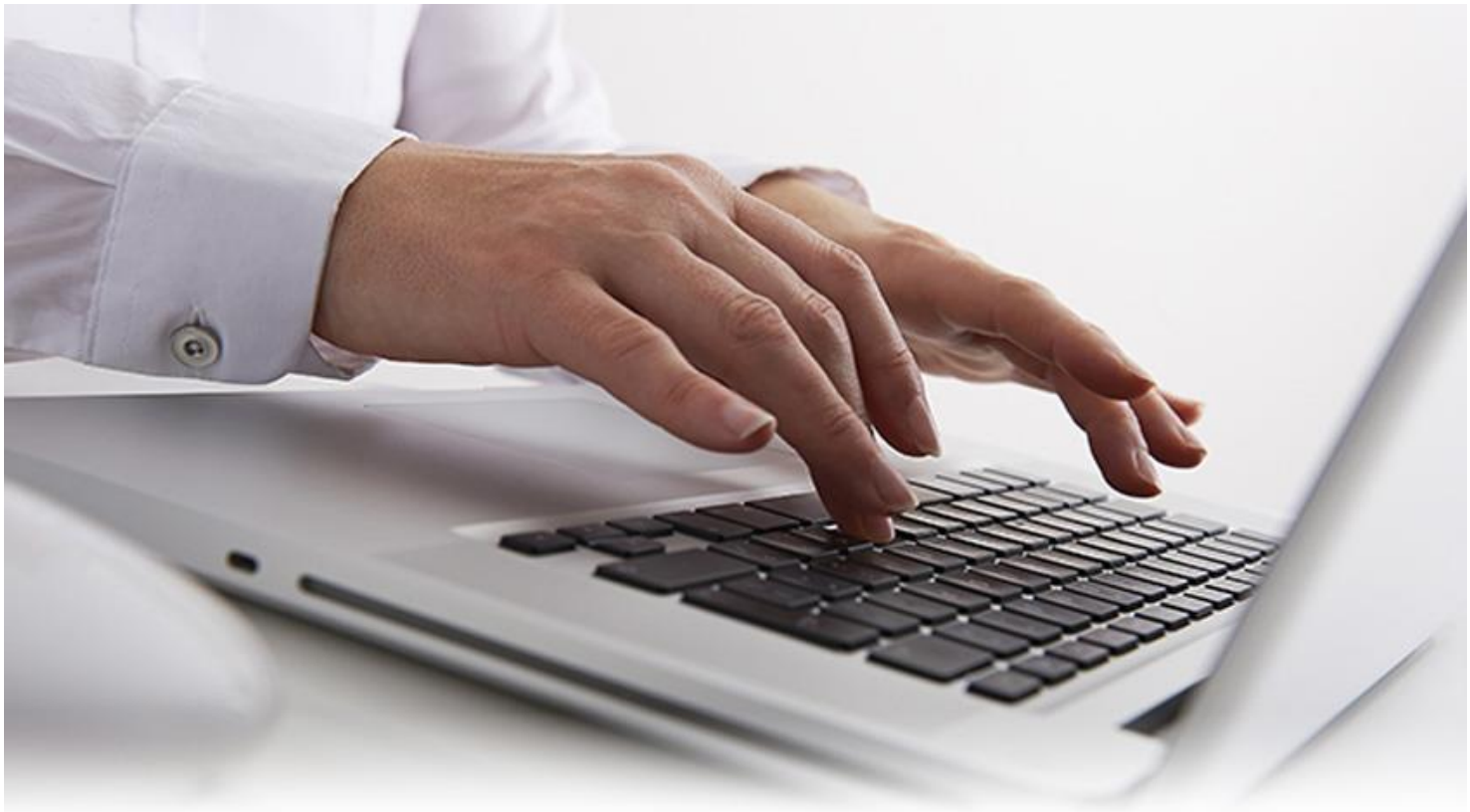
اطلاعات پایه

امکان معرفی دوره‌های مالی (دائمی یا ادواری) با تعداد نامحدود.
امکان معرفی و نگه‌داری حساب‌های چند شرکت مختلف به صورت مجزا روی یک سیستم.
امکان معرفی مراکز هزینه و پروژه به تعداد دلخواه.
امکان تعیین طول کد حساب‌ها در کلیه سطوح (کل، معین، تفصیلی و تفصیلی شناور).
امکان معرفی حساب‌ها در سطوح گروه، کل، معین، تفصیلی و چهار سطح تفصیلی شناور.
امکان برقراری ارتباط حساب‌ها در سطوح کل، معین، تفصیلی، چهار سطح تفصیلی شناور، مراکز هزینه و پروژه با جداول کاربر.
امکان معرفی حساب‌ها، مراکز هزینه یا پروژه، هم‌زمان با وارد کردن اطلاعات سند.
امکان استفاده از سرفصل‌های پیشنهادی سیستم.
امکان معرفی گروه‌های کاربران با سطوح مختلف دسترسی.
امکان معرفی تایید کنندگان و تصویب کنندگان اسناد جهت رعایت سلسه مراتب سازمانی مربوط به تنظیم، تایید و تصویب اسناد حسابداری.
امکان تعریف و استفاده از شرح‌های تکراری.
امکان معرفی، ذخیره و بازیابی موجودیت‌های جدید پارامتریک با فرمت XML.



عملیات اسناد

امکان ایجاد اسناد پیش نویس و ثبت اسناد به صورت ثبت عادی یا ثبت قطعی و تخصیص شماره های سریال و عطف برای هر سند.
امکان انتخاب حساب مربوط به هر آرتیکل بر اساس قسمتی از نام حساب یا شماره آن.
امکان نمایش جمع مبالغ بدهکار و بستانکار و میزان اختلاف آن برای هر سند.
امکان مرتب‌سازی آرتیکل‌های یک سند بر اساس بدهکار یا بستانکار بودن آرتیکل، کد حساب و کد تفصیلی شناور.
امکان نسبت دادن یک مقدار علاوه بر مبلغ ریالی به هر آرتیکل سند و ارائه گزارش آنها در دفتر مقداری حساب‌ها (جایگزین سیستم انبار).
امکان بستن حساب‌های موقت و صدور سند اختتامیه به صورت خودکار در پایان هر دوره مالی.
امکان فراخوانی فاکتورهای خرید و فروش، رسیدهای دریافت و پرداخت و چک‌ها از طریق فرم سند.
امکان فراخوانی دفتر تفصیلی شناور از طریق فرم سند.



▲ گزارش‌گیری

امکان ارائه تراز آزمایشی دو، چهار یا شش ستونی در هر محدوده زمانی و برای کلیه حساب‌ها (در کلیه سطوح) و همچنین معین‌های یک حساب کل یا تفصیلی‌های یک حساب معین.

امکان ارائه ترازنامه و صورت سود و زیان منطبق بر استانداردهای حسابداری (به زبان فارسی و به زبان انگلیسی).

امکان ارائه تراز تفصیلی شناور.

امکان تهیه گزارش مانده به تفکیک حساب (گزارش Q) روی کلیه دوره های مالی.

امکان تهیه گزارش مانده به تفکیک حساب (گزارش Q) روی کلیه اسناد.

امکان تهیه گزارش بر اساس حساب‌ها، مراکز هزینه و پروژه در دفتر عملیات ارزی.

امکان ارائه گزارش تفصیلی سرریز بودجه، با قابلیت فراخوانی دفتر حساب.

امکان طراحی و ذخیره‌سازی آرتیکل‌های نموداری از مقایسه گردش یا مانده حساب‌ها.

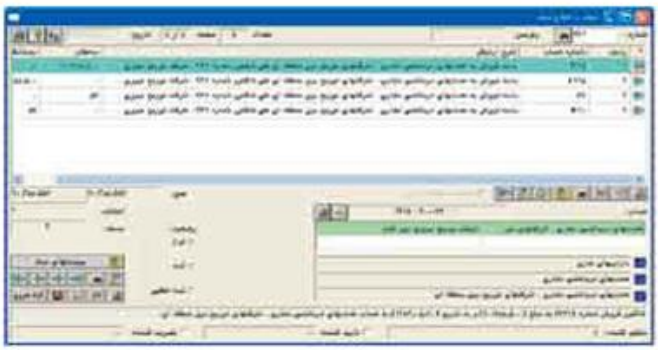
امکان طراحی و ذخیره‌سازی آرتیکل‌های پارامتریک از کلیه اطلاعات پایه و عملیاتی سیستم.

امکان طراحی آرتیکل‌های مقایسه‌ای حساب‌ها در چند دوره مالی.

امکان تهیه گزارش تحلیلی سطوح حساب‌ها براساس کلیه سطوح (کل، معین، تفصیلی، تفصیلی شناور)، مراکز هزینه، پروژه و ارز.

امکان طراحی و ذخیره‌سازی گزارش تحلیلی سطوح حساب‌ها روی کلیه اسناد.

امکان طراحی و ذخیره‌سازی آرتیکل‌های تحلیلی سطوح حساب‌ها با توجه به سند افتتاحیه، سند اختتامیه، سند بستن حساب‌های موقت.



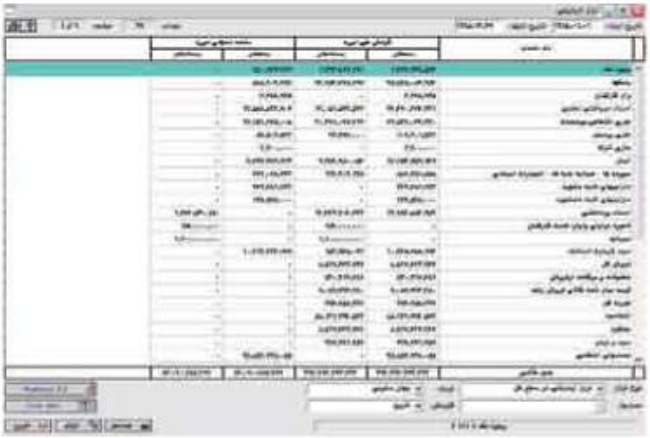
امکان فراخوانی دفتر حساب و گزارش مانده به تفکیک حساب و گزارش گردش ارزی حساب‌ها، از طریق گزارش تحلیلی سطوح حساب‌ها.

امکان محاسبه مانده و گردش ارزی حساب‌ها در کلیه سطوح (کل، معین، تفصیلی و تفصیلی شناور)

دفاتر

امکان تهیه دفاتر حساب روی کلیه اسناد (ثبت شده، ثبت نشده، تراز و ناتراز).
امکان تهیه دفاتر حساب روی کلیه دوره های مالی.
امکان تهیه دفتر حساب مرکب (دفتر تفکیکی معین های یک کل یا تفصیلی‌های یک معین).
امکان رأس‌گیری چک‌ها و فاکتورها روی دفاتر حساب.
امکان تفکیک سطرهای بدهکار و بستانکار، در حالت نمایش مرکب در دفاتر حساب (دفتر حساب، دفتر تفصیلی شناور، دفتر مرکز هزینه، دفتر پروژه، گزارش گردش ارزی حساب‌ها).

گزارش‌های چاپی



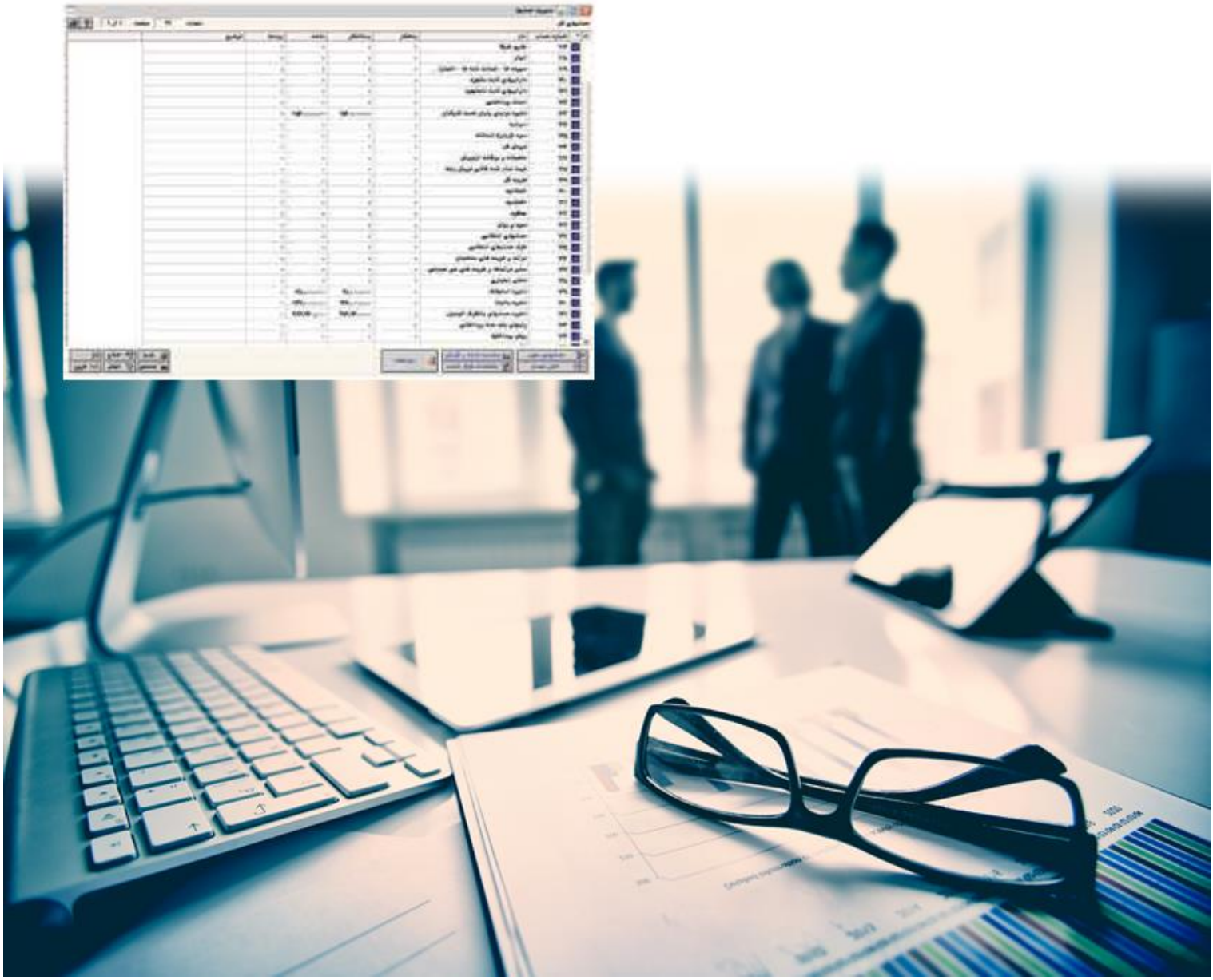
امکان چاپ سریع اطلاعات در کلیه فرم های سیستم.
امکان مشاهده و چاپ سرفصل‌های کل، معین و تفصیلی.
امکان مشاهده و چاپ حساب‌ها با توجه به تفصیلی‌های شناور، مراکز هزینه و پروژه‌ها.
امکان مشاهده و چاپ دفتر روزنامه و دفاتر حساب‌های کل، معین، تفصیلی و تفصیلی شناور.
امکان مشاهده و چاپ خلاصه اسناد حسابداری.
امکان مشاهده و چاپ خلاصه سند ماهیانه از طریق دفتر حساب.
امکان تهیه گزارش چاپی سند با درنظرگرفتن تفصیلی‌های شناور، مراکز هزینه و پروژه‌های جدید در ارتباط با یکدیگر
امکان ورود گروهی آرتیکل‌ها از فایل، در فرم مدیریت گزارشات چاپی (**Import**).
امکان استفاده از توابع پارامتریک در فرم طراحی گزارشات چاپی.

عملیات کنترلی

امکان کنترل کدینگ حساب‌ها در کلیه سطوح، هنگام صدور سند افتتاحیه.
امکان کنترل بودجه از طریق فرم ایجاد/اصلاح حساب (در کلیه سطوح).
امکان کنترل تعداد دفعات ثبت و برگشت هر سند حسابداری.
امکان کنترل شماره و تاریخ اسناد جدید با شماره و تاریخ اسناد صادر شده قبلی.
امکان مسدود کردن برخی حساب‌ها یا کنترل ثبت های بدهکار یا بستانکار برای آنها.
امکان جلوگیری از حذف ارتباط تفصیلی شناور در صورت استفاده در عملیات مالی.
امکان نظارت بر عملکرد کاربران توسط مدیر سیستم (مشاهده رویدادها).
امکان مدیریت دسترسی گروه‌های کاربران به گزارشات چاپی.

امکانات عمومی

امکان تهیه پشتیبان از اطلاعات دیسک سخت و بازیابی، بازسازی و فشرده‌سازی اطلاعات.
امکان انتقال سرفصل‌های حسابداری، مراکز هزینه، پروژه‌ها و اسناد مالی از یک شرکت به شرکت دیگر.
امکان انتقال آرتیکل‌ها از سندی به سند دیگر.
امکان انتقال از فایل متنی، اکسل و XML به سند مالی.
امکان مرتبط کردن تعداد نامحدودی فایل متن، تصویر، pdf و ... به‌عنوان پیوست به هرسند حسابداری.
امکان نمایش پیوست سند توسط نرم‌افزار Paint.
امکان پیوست گروهی چند فایل در فرم سند.
امکان کپی و ادغام اطلاعات یک یا چند سند در سند دیگر.
امکان کپی هر آرتیکل دلخواه در حافظه سیستم و استفاده از آن در همان سند یا اسناد دیگر.
امکان ذخیره گزارشات با فرمت HTML و ارسال آن با Email و امکان مشاهده فایل در مقصد به زبان فارسی.
امکان جستجو و فیلترینگ روی دفاتر حسابداری و گزارشات سیستم.
امکان ذخیره فیلتر و استفاده مجدد از آنها.
امکان فراخوانی فرم انتخاب تاریخ و نمایش تقویم در کلیه فرم‌ها.
امکان تبدیل تاریخ شمسی به میلادی و بالعکس در فیلدهای ورود تاریخ در کلیه فرم‌ها.
امکان تغییر و ذخیره‌سازی اندازه و موقعیت فرم‌های مختلف.



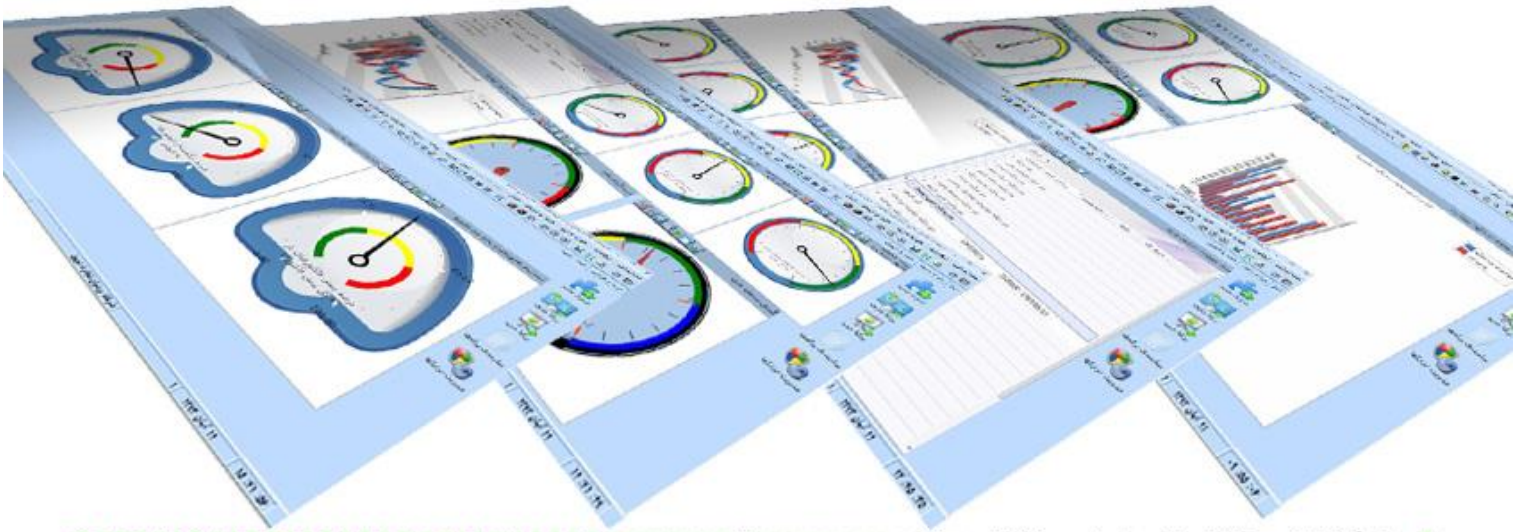
نرم افزار هوش تجاری و داشبورد مدیریتی

در عصر اطلاعات، حجم داده‌های تولید شده در سازمان‌ها به‌صورت چشم‌گیری در حال افزایش است. این داده‌ها، معمولا در سیستم‌ها و نرم‌افزارهای سازمانی (شامل سیستم‌های یکپارچه مالی و اداری، نرم‌افزارهای برنامه‌ریزی منابع سازمانی و یا نرم افزارهای خاص منظوره) ثبت و نگه‌داری می‌شوند؛ اما عموما مورد تجزیه و تحلیل کافی قرار نمی‌گیرند تا به‌صورت دانش قابل استفاده توسط مدیریت ارشد و صاحبان فرآیندهای کلیدی سازمان درآیند.
تحلیل صحیح و سریع داده‌ها، تاثیر انکارناپذیری در عرصه رقابت بنگاه‌ها و موسسات تجاری چه در سطح داخلی و چه در سطح بین‌المللی دارد. سیستم هوش تجاری و داشبورد مدیریتی تدبیر پاسخ پویایی به این نیاز حیاتی است. این سیستم به‌دلیل یکپارچگی کامل با نرم‌افزار جامع مالی و اداری تدبیر، امکان معرفی و مانیتورینگ هر گونه شاخص کلیدی عملکرد (KPI) مرتبط با عملیات و فرآیندهای سازمان‌ها را به‌سادگی فراهم می‌آورد.
ضمن این‌که امکان اتصال به پایگاه‌های داده دیگر و تعریف و مدیریت شاخص‌های عملکرد برای داده‌ها و فرآیندهای خاص هر سازمان نیز در این محصول پیش بینی شده و عملیاتی کردن آن با همکاری تیم استقرار تدبیر امکان‌پذیر می‌باشد.

امکانات و قابلیت ها نرم افزار هوش تجاری

امکان یکپارچگی کامل با سیستم جامع مالی و اداری تدبیر.
امکان معرفی شاخص‌های کلیدی عملکرد (**KPI**) براساس عناصر سیستم مالی، گزارشات سفارشی کاربر و گزارشات پارامتریک
امکان ترکیب اجزای شاخص کلیدی عملکرد با داده‌های سیستمی یا اجزای تعریف شده توسط کاربر در معرفی شاخص‌ها
امکان پیکربندی خودکار شاخص‌های کلیدی پیش‌فرض از نوع «نسبت‌های مالی» به تفکیک انواع:
نسبت‌های نقدینگی شامل نسبت جاری، نسبت سریع، نسبت دارایی جاری، فرجعهٔ تدافعی، نسبَت گردش نقدی.
نسبت‌های فعالیت شامل نسبت گردش دارایی، دورهٔ وصول مطالبات، دورهٔ گردش کالا، دورهٔ گردش عملیات، نسبت کالا به سرمایهٔ در گردش، گردش سرمایهٔ جاری، دفعات واریز بستانکاران، دورهٔ واریز بستانکاران.
نسبت‌های سرمایه‌گذاری شامل نسبت دارایی ثابت به ارزش ویژه، نسبت کل بدهی، نسبت بدهی جاری به ارزش ویژه، نسبت بدهی بلندمدت، نسبت مالکانه، نسبت پوشش بدهی، نسبت پوشش بهره، نسبت بار مالی وام نسبت‌های سودآوری شامل نسبت سود ناخالص، نسبت سود عملیات، بازده فروش، بازده ارزش ویژه، بازده دارایی، بازده سرمایهٔ در گردش، شاخص سنجش سودمندی وام بدون نیاز یا با حداقل نیاز به پیکربندی مجدد (**zero or minimum configuration**) منطبق بر کدینگ هر شرکت.
امکان استفاده از عملگرهای محاسباتی و متغیرها و ثابت‌های اعشاری در تعریف فرمول شاخص کلیدی عملکرد.
امکان تعیین بازه‌های مقادیر با استفاده از رنگ‌های متنوع، ردگیری آن‌ها و تعیین هشدار روی بازه‌های مقادیر.
امکان پیش‌نمایش نحوهٔ محاسبهٔ مقادیر، تأثیر پارامترهای سیستم مالی و مقادیر اجزای شاخص کلیدی عملکرد در بازه‌های متفاوت زمانی.
امکان تعیین نحوهٔ تأثیر پارامترهای سیستم مالی (وضعیت ثبت اسناد حسابداری و تأثیر اسناد ویژه شامل افتتاحیه و اختتامیه و بستن حساب‌ها) بر روی مقادیر محاسبه شده.
امکان تعریف گزارشات عمقی روی شاخص‌های کلیدی عملکرد با استفاده از گزارشات سفارشی کاربر مثال: معرفی مقدار فروش روزانه به‌عنوان یک شاخص کلیدی و تعریف گزارشات عمقی براساس آن، جهت مشاهده ریز فروش روزانه.
امکان دسترسی به پایگاه داده‌های سیستم حقوق و دستمزد تدبیر و دیگر پایگاه داده‌های در دسترس از طریق گزارشات سفارشی کاربر، هنگام تعریف اجزای شاخص‌های کلیدی عملکرد.
امکان گزارش‌گیری مقادیر شاخص‌های کلیدی عملکرد در همه دوره‌های مالی، دوره‌های مالی خاص و یا از شروع دورهٔ مالی جاری تا روز جاری.

امکان مشاهدهٔ روندتغییرات سالیانه، فصلی، ماهیانه و روزانهٔ مقادیر شاخص با قابلیت مشاهدهٔ سریع نمودار آن‌ها و تعیین دورهٔ محاسبه.
امکان محاسبه مقادیر شاخص‌های کلیدی عملکرد به تفکیک اجزای استاندارد سیستم حسابداری، کالا، خرید و فروش و انبار.
امکان تعریف روش تفکیک مقادیر شاخص‌های کلیدی بر اساس محور دلخواه.
امکان انتقال اطلاعات شاخص‌های کلیدی عمکرد شامل تعاریف، بازه‌های مقادیر و وابستگی‌های دیگر از طریق فایل **XML**.
امکان کنترل دسترسی مشاهده مقادیر شاخص‌های کلیدی عملکرد بر اساس گروه‌های کاربران سیستم جامع مالی و اداری تدبیر.
امکان مشاهده رویدادهای پیش رو در «تقویم رویدادها» با قابلیت نمایش تعطیلات رسمی و سازمانی.
امکان مشاهده مناسبت‌ها، قرارها و یادداشت‌های ثبت شده در تقویم تدبیر.
امکان مشاهده سررسید و مبلغ چک‌ها، اقساط، فاکتورهای خرید، فروش و پیش‌فاکتورها و سررسیدهای سیستم سفارشات خارجی با توجه به دسترسی‌های کاربر.
امکان معرفی تقویم‌های متعدد برای هر کاربر و تعیین ستون‌های مورد نظر و امکان گسترش ستون‌های قابل نمایش در تقویم.



امکانات و قابلیت ها نرم افزار داشبورد مدیریتی

یکپارچگی کامل با سیستم جامع مالی و اداری تدبیر.
امکان استفاده از نوار منوی سیستم جامع مالی و اداری تدبیر در داشبورد مدیریتی.
امکان استفاده از تعاریف ثبت شده در نرم‌افزارهای تدبیر برای معرفی شاخص‌های کلیدی پیش‌فرض.
امکان دریافت اطلاعات از سیستم جامع مالی و حقوق و دستمزد با استفاده از زیرساخت گزارشات سفارشی کاربر.
امکان استفاده مستقیم از اطلاعات و تعاریف سیستم حسابداری، سیستم کالا و سیستم هوش تجاری.
امکان نمایش داشبورد مدیریتی بر روی صفحه اصلی نرم‌افزار تدبیر یا در پنجره جداگانه.
امکان استفاده از داشبورد مدیریتی و قابلیت‌های سیستم مالی و اداری تدبیر به‌صورت هم‌زمان.
امکان نمایش داده‌های سیستم در قالب انواع نمودار، نمایان‌گر (عقربه‌ای) و کنترل‌های ویژوال.
امکان ایجاد صفحات نمایش ابزارک‌های داشبورد مدیریتی به‌تعداد نامحدود برای هر کاربر.
امکان افزودن انواع ابزارک‌ها به تعداد نامحدود به صفحات مختص هرکاربر.
امکان افزودن انواع نمودار به ابزارک‌ها و پیکربندی آن‌ها.
امکان نمایش انواع شاخص‌های کلیدی در قالب نمودارهای متداول.
امکان تعیین ویژگی‌های ظاهری (طرح زمینه و عقربه و ...) و نمایشی (تعداد ارقام اعشار و ...) ابزارک‌ها.
همخوانی بازه‌ها و مقادیر نمایش داده شده توسط ابزارک‌های نمایانگر (عقربه‌ای).
امکان نفوذ به عمق (drill down) در بعد زمان در قالب نمودار.
امکان کنترل دسترسی کاربران به ابزارک‌های نمایش داده و محتوای قابل نمایش توسط آن‌ها.
امکان ذخیره‌سازی خودکار پیکربندی و نحوه نمایش ابزارک‌های داشبورد مدیریتی .
امکان استفاده از مجموعه ابزارک‌های کاربردی شامل ساعت (با قابلیت نمایش مناطق زمانی مختلف)، تقویم و ... .
امکان نمایش خروجی‌های گزارشات سفارشی کاربر به‌صورت جدول در قالب ابزارک ویژه با قابلیت جابجایی ستون‌های گزارش و حفظ عرض ستون‌ها.
امکان ایجاد و سفارشی سازی ابزارک‌های جدید (روی سکوی Microsoft .NET) برای پاسخگویی به نیازهای خاص کاربر.

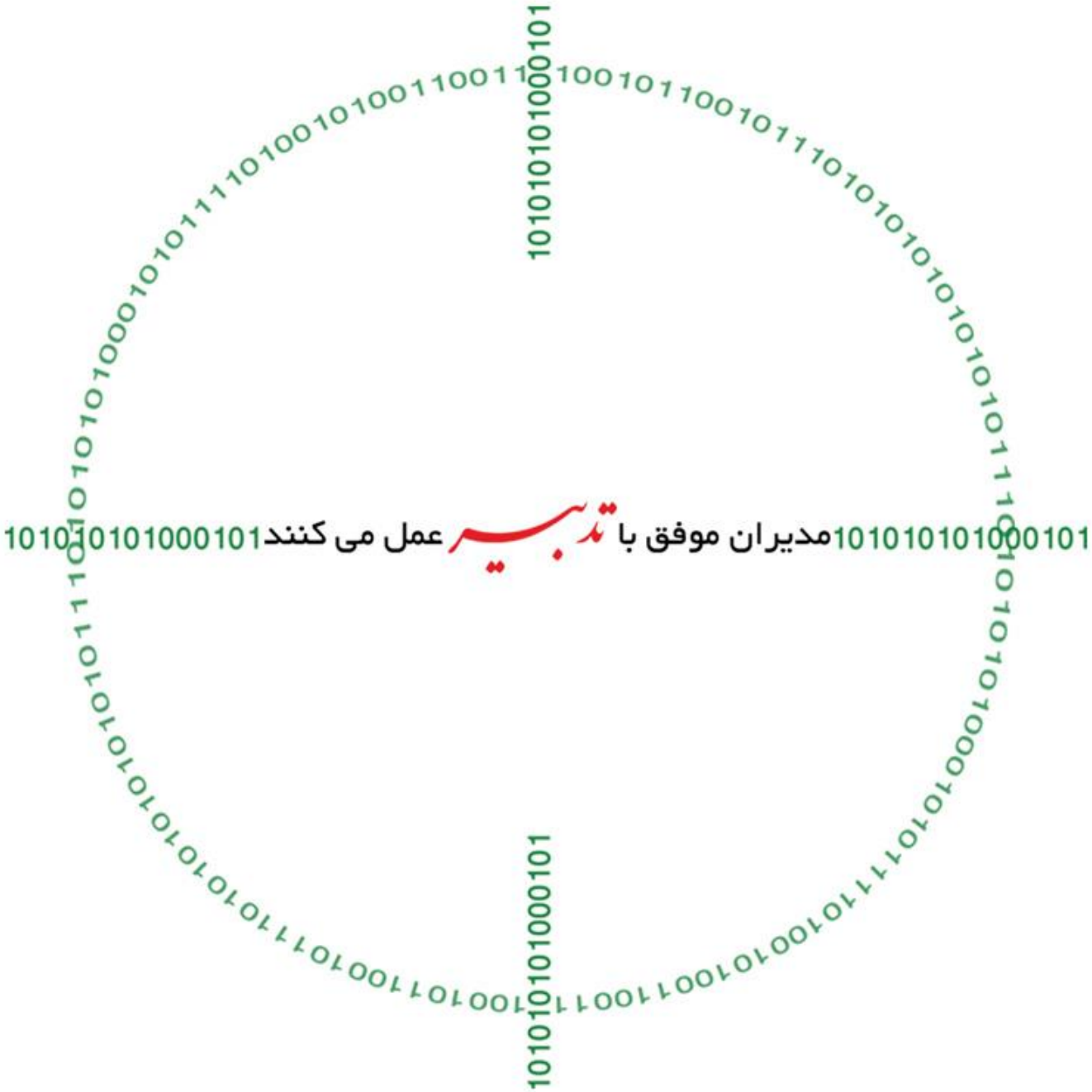
نرم افزار کارتابل و گردش کار

یکی از نیازهای اساسی سازمان‌ها در راستای توسعه مدیریت و افزایش کارائی، ارسال کارهای روزانه به اشخاص موردنظر در زمان معین و پیگیری های بموقع توسط مدیران می‌باشد. مدیران در هر لحظه باید بتوانند با مشاهده کارتابل، از وضعیت کارها آگاه شده و در مواقع لزوم آنها را پیگیری نمایند. سیستم کارتابل و گردش کار تدبیر با ایجاد بستری مناسب برای ثبت و گردش انواع فرم‌های نرم افزار مالی و اداری تدبیر، پیگیری دقیق آنها و گزارش اقدامات انجام شده برروی آنها، امکان استفادهٔ مطلوب از قابلیتهای این سیستم را برای کاربران فراهم نموده است. این سیستم بستری امن جهت انجام رویه‌های سازمانی و یا به عبارت دیگر گردش کار سازمان در حوزه عملیاتی سیستم جامع مالی و اداری تدبیر فراهم نموده و آخرین وضعیت اسناد در هر زمان و هر نقطه را قابل پیگیری می‌نماید.

امکانات و قابلیت ها

یکپارچگی کامل با سیستم جامع مالی و اداری تدبیر.
کارتابل مشترک بین سیستم مالی و حقوق و دستمزد.
امکان ایجاد و ارسال «کار» در سیستم با امکان تعیین نوع، محرمانگی و اولویت.
امکان پیوست نمودن فایل، فرم سیستمی و لیست داده به هرکار.
امکان انتخاب و ارسال لیست‌های داده از تمام فرم‌ها و گزارشات سیستم مالی و پرسنلی به کارتابل.
امکان ایجاد آسان و سریع کارها با استفاده از کلیدهای میانبر، گزینه‌های منوی سیستم، منوهای شناور فرم‌ها و نوار ابزار اختصاصی.
امکان بررسی تناوبی وضعیت کارتابل و باز کردن خودکار کارتابل در ابتدای برنامه.
امکان استفاده از لیست کاربران و گروه‌های سیستم تدبیر.
امکان ارسال مستقیم، رونوشت و رونوشت مخفی.
امکان ثبت «اقدام» روی کار.
امکان مشاهدهٔ کارها به ترتیب جدید بودن یا داشتن اقدامات جدید.
امکان ایجاد زنجیرهٔ اقدامات (پاسخ/عطف به اقدام).
امکان ایجاد اقدامات خصوصی قابل مشاهده توسط ایجاد کنندهٔ کار.
امکان تعیین انواع کارها و اقدامات به دلخواه کاربر.
امکان بایگانی کارهای ارسالی و پوشه‌بندی کارهای دریافتی.
امکان ارجاع کار و مشاهده و پیگیری کارها در زنجیرهٔ ارجاع با کنترل دسترسی.
کنترل دسترسی روی ارسال فرم‌ها و لیست‌های داده به کارتابل.
کنترل دسترسی روی ردگیری سابقهٔ ارجاعات فرم‌های عملیاتی.
کنترل دسترسی مشاهدهٔ فرم‌های عملیاتی و لیست‌های دادهٔ پیوست شده به کار.
امکان استثنا شدن خودکار کارهای از نوع محرمانه از گزارشات ارجاعات.
امکان حفظ محرمانگی کار در ارجاع‌های مجدد.
امکان ارسال فرم‌های سیستمی به کارتابل و ثبت هوشمند اقدامات خودکار در اثر تغییر وضعیت فرم‌ها.
امکان ارسال گزارشات سفارشی با پارامترهای تعیین شده توسط کاربر به کارتابل.
لیست فرم‌ها و اقدامات قابل ردگیری خودکار بر روی آن‌ها با استفاده از سیستم کارتابل:
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت ثبت و برگشت و تأیید و تصویب روی فرم سند حسابداری.
امکان ارسال مستقیم سند از طریق فرم سند یا ارسال تعدادی از اسناد از طریق فرم مدیریت اسناد حسابداری با قابلیت تعیین علت ارسال (ثبت، برگشت، تأیید و تصویب) و ایجاد خودکار موضوع و پاراف متنی کار متناظر.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت تأیید و تصویب سند دریافت و پرداخت نقدی.

امکان ردگیری خودکار انواع تغییر وضعیت چک‌های دریافتنی و پرداختنی.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت تأیید و تصویب انواع فاکتور شامل خرید، فروش، خدمات، برگشت از خرید، برگشت از فروش و پیش‌فاکتور.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت به ابطال پیش‌فاکتور.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت تأیید و تصویب و ابطال قراردادهای خرید و فروش.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت تأیید و تصویب و ابطال درخواست تحویل کالا به مشتری.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت ثبت، برگشت و تأیید رسید و حوالهٔ انبار.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت ثبت، برگشت، تأیید و تصویب درخواست کالا.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت ثبت، برگشت، تأیید و تصویب سفارش خرید و فروش.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت تأیید، تصویب و ابطال فرم‌های عملیاتی سیستم تدارکات شامل درخواست خرید، استعلام قیمت، سفارش خرید و قرارداد خرید خدمات.
امکان ردگیری خودکار تغییر وضعیت تأیید، تصویب، ابطال و نهایی سازی فرم‌های عملیاتی سیستم سفارشات خارجی شامل پروفرما، اعتبار اسنادی (L/C)، پرداخت نقدی (TT/Cash)، پرداخت حساب باز (OA)، بارنامه، صورتحساب (invoice)، کانتینر و برگهٔ محاسبات پروفرما.
امکان ردگیری سابقهٔ فرم‌های عملیاتی در کارتابل.


مدیران موفق با تدبیر عمل می کنند

TADBIR

Automation & Financial Software

www.sppc.co.ir